



ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад № 392»  
протокол от 18.02.2020г. № 3  
Председатель ПС Валова Э.И.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МАДОУ № 392  
Мехтиева Л.  
приказ от 18.02.2020г. №1



**Порядок  
ознакомления с документами, регламентирующими организацию и  
осуществление образовательной деятельности в  
МАДОУ «Детский сад № 392  
комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (далее – Порядок) в МАДОУ «Детский сад № 392 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее – МАДОУ № 392), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.18 ч.1 ст.34, ч.2 ст.55), Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Уставом и локальными нормативными актами МАДОУ № 392.

1.2. Порядок принят с учетом мнения родительского комитета.

1.3. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя МАДОУ № 392.

**2. Порядок ознакомления с документами**

2.1. Адрес местонахождения документов: 420036, г.Казань, ул.Лядова, д.9а.

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право знакомиться с уставом МАДОУ № 392, лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 МАДОУ № 392 обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте МАДОУ № 392 в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МАДОУ № 392 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. МАДОУ № 392 размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page3012383.htm>

информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников, размещаются в помещении МАДОУ № 392, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. МАДОУ № 392 размещает распорядительный акт о закреплении МАДОУ № 392 за конкретной территорией на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ № 392 в сети Интернет.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАДОУ № 392:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников, работников МАДОУ № 392 (с приглашением представителей родительской общественности), о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) старший воспитатель организывает консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МАДОУ № 392.